

Департамент профессионального образования Томской области  
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Молчановский техникум отраслевых технологий»

Рассмотрено:  
На заседании Педагогического совета  
От «01» 06 2021  
№ 37



Утверждаю:  
Директор ОГБПОУ «МТОТ»  
В.Н. Масленников  
Приказ № 125/2021 от 06.06. 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внеаудиторной**  
**самостоятельной работе обучающихся**  
**Областного государственного бюджетного**  
**профессионального образовательного учреждения**  
**«Молчановский техникум отраслевых технологий»**

2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внеаудиторной самостоятельной работе (далее – Положение) устанавливает порядок планирования, организации, проведения и контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся в Областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Молчановский техникум отраслевых технологий» (далее – Учреждение) при реализации основной профессиональной образовательной программы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии федеральными государственными образовательными стандартами.

1.3. Внеаудиторная самостоятельная работа является одним из основных видов учебных занятий и проводится с целью:

- формирования и развития профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности;
- обобщения, систематизации, закрепления, углубления и расширения полученных знаний и умений;
- формирования умений поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию и самореализации;
- формирования умений использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развития культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми, формирование умений работы в команде.

## 2. Виды и формы внеаудиторной самостоятельной работы

2.1. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

2.2. Формами внеаудиторной самостоятельной работы, которые определяются содержанием учебной дисциплины, междисциплинарного курса, степенью подготовленности обучающегося в зависимости от курса обучения, являются:

для овладения знаниями:

- работа с текстом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- графическое изображение структуры текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с Интернет ресурсами;
- ознакомление с нормативными документами.

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции;
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на внешних носителях, в медиатеке образовательного учреждения;
- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование);
- составление фокусированного списка основных проблем, связанных с темой;
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати, опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- составление тематических кроссвордов и др.;
- анализ современного опыта в профессиональной сфере.

для формирования умений:

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- выполнение чертежей, схем;
- выполнение расчетно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- анализ результатов выполненных исследований по рассматриваемым проблемам;
- проведение и представление мини-исследования в виде отчета по теме;
- подготовка эссе, мини-сочинения;
- составление резюме;
- подготовка письменной экзаменационной работы.

**2.3.** Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины междисциплинарного курса, индивидуальные особенности обучающегося.

### **3. Планирование внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся**

**3.1.** Учреждение самостоятельно определяет объем внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося (не более 18 часов в неделю) по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу.

**3.2.** При разработке рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля преподаватели устанавливают тематику и конкретные формы внеаудиторной самостоятельной работы по разделу, теме учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

**3.3.** Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит свое отражение:

- в рабочем учебном плане – в целом по циклам основной профессиональной

образовательной программы, отдельно по каждому из учебных циклов, по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю;

- в рабочих программах по учебным дисциплинам и профессиональным модулям с ориентировочным распределением по разделам и темам.

**3.4.** На основании рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю преподаватель разрабатывает:

- рекомендации по организации самостоятельной работы по конкретной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- рекомендации по оформлению (представлению) результатов самостоятельной работы в зависимости от её вида;
- информацию о целях, средствах, трудоёмкости, сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы;
- рекомендации по отбору учебной, научной, нормативной, справочной литературы, в том числе перечень рекомендованной литературы, при выполнении самостоятельной работы по конкретным темам (заданиям).

**3.5.** Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня обучающегося не регламентируется расписанием.

#### **4. Организация внеаудиторной самостоятельной работы**

**4.1.** Организация внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся включает в себя:

- обеспечение обучающегося необходимыми учебно-методическими материалами;
- обеспечение доступа обучающихся к информационным ресурсам сети Интернет;
- предоставление обучающимся перечня необходимой основной и дополнительной литературы.

**4.2.** Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, тематики, уровня сложности конкретной самостоятельной работы обучающегося, уровня знаний и умений обучающегося.

**4.3.** В организации внеаудиторной самостоятельной работы участвуют:

**4.3.1.** Преподаватели:

- информируют обучающихся о целях, средствах, трудоемкости, сроках выполнения, основных требованиях к результатам работы, формах контроля;
- осуществляют методическое сопровождение в рамках дисциплины/профессионального модуля и контроль ее результатов;
- проводят групповые и индивидуальные консультации в целях обеспечения устойчивой обратной связи и коррекции.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся.

Перед выполнением обучающимся внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

**4.3.2.** Библиотека:

- организует консультации по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;
- оказывает обучающимся помощь в организации самостоятельных занятий.

## **5. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы**

**5.1.** Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по учебной дисциплине/междисциплинарному курсу, проходит в письменной, устной или смешанной форме с предоставлением результатов. Оценка результатов производится по пятибалльной системе и выставляется в журнал теоретического обучения.

**5.2.** Контроль результатов самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям:

- систематичность проведения;
- максимальная индивидуализация контроля;
- соответствие формы контроля виду задания для самостоятельной работы.

**5.3.** Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- уровень освоения учебного материала;
- уровень сформированности умений обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности умений обучающегося активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;

**5.4.** Результаты внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся должны учитываться при осуществлении итогового контроля по дисциплине и МДК.