

Департамент профессионального образования Томской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Молчановский техникум отраслевых технологий»

Рассмотрено

На заседании Педагогического совета

Протокол № 34 от 01 » 06 2024



И.И. Масленников
Директор ОГБПОУ «МТОТ»

И.И. Масленников

06 20 24

Положение
о выпускной квалификационной работе
ОГБПОУ «Молчановский техникум отраслевых технологий»

1. Общие положения

1.1 Положение о выпускной квалификационной работе выпускников ОГБПОУ «Молчановского техникума отраслевых технологий» (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования от 14.06.2013 г. № 464;
- порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16.08.2013 г. № 968;
- изменения, внесенные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74;
- изменения в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 17 ноября 2017 г. № 1138;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по направлениям подготовки профессиям, реализуемым в СПО, (далее - ФГОС).

1.2. Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования (ОПОП СПО) по подготовке квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС).

1.3.Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации и закреплению полученных обучающимися знаний и умений, формированию общих и профессиональных компетенций.

1.4.Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

1.5.Выполнение выпускной квалификационной работы по программам подготовки квалифицированных рабочих состоит из аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;
- выполнение и защита письменной экзаменационной работы, выполненной выпускником по теме, определяемой образовательным учреждением.

1.6. Выпускная практическая квалификационная работа по профессии СПО должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой и предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

2. Определение и организация разработки темы выпускной квалификационной работы

2.1.Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией. Количество работ в перечне должно быть на пять больше, чем количество выпускников в группе. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности её разработки для практического применения.

2.2.Перечень тем и содержание выпускных квалификационных работ разрабатывается преподавателями специальных дисциплин совместно с мастерами производственного обучения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с

заместителем директора по учебно-производственной работе. После чего закрепление тем за каждым обучающимся индивидуально оформляется приказом директора образовательной организации (Приложение 1,2).

2.3. Темы выпускных квалификационных работ подлежат ежегодному пересмотру и утверждению.

2.4. Перечень тем выпускных квалификационных работ доводится до сведения выпускников не позднее, чем за полгода до начала Государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования (Приложение 3).

2.5. Для оказания помощи обучающемуся при выполнении выпускной квалификационной работы назначается руководитель выпускной квалификационной работы, утвержденный приказом директора. Руководители назначаются из числа педагогического состава образовательного учреждения и утверждаются приказом директора.

2.6. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают задания для каждого обучающегося, которые утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе (Приложение 4)

2.6. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы; - контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

2.7. Мастера производственного обучения выпускных групп оказывают консультативную помощь в выполнении ВКР. Основными функциями консультанта выпускной квалификационной работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса; - оказание помощи в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса.

2.8. По завершении выполнения обучающимся ВКР руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным заключением (рецензией) (Приложение 5) и передает на утверждение заместителю директора по учебно-производственной работе.

2.9. Выпускные квалификационные работы могут выполняться обучающимися, как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

2. Требования к структуре выпускной квалификационной работы (ВКР)

3.1. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

3.2. Выпускная практическая квалификационная работа может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности, либо в виде демонстрации моделей в соответствии с видами профессиональной деятельности.

3.3. Письменная экзаменационная работа имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- задание ВКР;
- содержание работы;
- рецензия.

3.3.1. Содержание работы имеет следующую структуру:

1. Введение, в котором дается характеристика состояния исследуемого вопроса, указываются цель и задачи исследования, его новизна и актуальность. Цель и задачи должны быть четко сформулированы.

2. Теоретическая часть должна содержать историю вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике посредством глубокого сравнительного анализа литературы.

3. Технологическая часть включает в себя описание разработанного технологического процесса выполнения практической квалификационной работы, краткое описание используемого оборудования, инструментов, приспособлений, а также параметров и режимов ведения процесса.

4. Графическая часть письменной экзаменационной работы не должна превышать двух листов чертежей (рисунков) или схем. Обучающимся необходимо при выполнении графической части руководствоваться стандартами ЕСКД.

5. Раздел техники безопасности и противопожарные мероприятия должен содержать требования охраны труда, формировать активную позицию сохранения жизни, здоровья и трудоспособности, как работника, так и коллектива, а также условия безопасного выполнения работ.

6. Заключительная часть, в которой содержатся выводы и рекомендации.

7. Список используемых источников и литературы является основной частью письменной работы. В списке указывается не только литература, на которую имеются ссылки в письменной работе, но и та, которая была изучена в ходе написания работы. В случае использования в ходе подготовки письменной экзаменационной работы Интернет-ресурсов, электронных баз данных, электронных книг, каталогов и так далее, делаются ссылки на соответствующий сайт или электронный носитель.

3.3.2. Количество, объём и содержание разделов и подразделов могут изменяться выпускником с согласования руководителя ПЭР.

3.3.3. Текст в пояснительной записки должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований, должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами. Все разделы письменной работы должны быть логически связаны между собой и содержать последовательный переход от одного раздела к другому.

3.3.4. Письменная экзаменационная работа выполняется в соответствии с заданием и ГОСТ 2.105-95 ЕСКД «Общие требования к текстовым документам». Объём ПЭР не менее 35 страниц и не должен превышать 50 страниц текста и не более двух листов чертежей (рисунков) или схем (либо продукт творческой деятельности).

Текст работы должен быть набран в редакторе Microsoft Word. Работа выполняется на белой бумаге формата А-4 (210 x297 мм) компьютерного набора и последующей печати без режима экономии тонера и чернил.

Текст должен иметь четкие очертания всех символов. Печать должна быть без смазывания и непропечатанных мест, помарок и исправлений.

Номера страниц проставляются внизу, по центру страницы, арабскими цифрами. При этом первая страница не нумеруется, то есть нумерация начинается со страницы «Введение» с цифры «4».

Текст: шрифт TimesNewRoman, размер - 14, поля: а) верхнее - 2 см., б) нижнее - 2 см., в) левое - 2 см., г) правое - 1 см., абзацный отступ - 1 см. переносы слов по слогам делаются по всему тексту работы. Основной текст письменной экзаменационной работы, печатается 1,5 междустрочным интервалом компьютерного набора. Выравнивание текста устанавливается «По ширине страницы».

В тексте можно использовать шрифтовые выделения (размер шрифта, полужирный, курсив), но не используется подчеркивание символов. В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений. По всей работе следует выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается. Например: и др.- и другие, т.е. - то есть, им. - имени. Общепринятые буквенные аббревиатуры (ГОСТ, ОСТ и др.) не требуют расшифровки в тексте. Если специальные буквенные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой в дальнейшем пользуются. Обязательным элементом работы является титульный лист.

На титульном листе указывается полное наименование учреждения, профессия, фамилия и инициалы обучающегося, тема работы, фамилия и инициалы руководителя, консультанта.

Основную часть ПЭР следует делить на разделы и подразделы, с помощью которых логически раскрывается тема.

В тексте необходимо соблюдать абзац в строке при начале новой смысловой части. Абзацы позволяют обозначить логические переходы внутри текста. Заголовки разделов и подразделов в тексте пишутся строчными буквами с первой прописной, выделяются жирным шрифтом и выравниваются по центру.

Каждый раздел работы требуется начинать с нового листа (страницы). Заголовки разделов, а также слова «Введение», «Заключительная часть», «Список используемых источников и литературы» следует

располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, переносы слов в заголовках не допускаются.

Список используемых источников и литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическое описание документов. Общие требования и правила составления». Ссылки на литературу содержат номер источника по списку, заключенный в квадратные скобки [4,7,8]. Список литературы приводится в алфавитном порядке фамилий авторов или названия работ, или в порядке упоминания источников литературы при этом работы выстраиваются в следующем порядке: Источники на русском языке; Источники на иностранном языке; Электронные источники информации.

3.3.5. Иллюстрированный материал первой необходимости неразрывно связанный с текстом работы следует располагать непосредственно в тексте. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. Иллюстрации должны быть пронумерованы и иметь названия, указные под иллюстрацией. Нумерация иллюстраций должна быть сквозной по всему тексту письменной экзаменационной работы.

Таблицы в работе располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Каждая таблица должна иметь название, которое помещается после слова «Таблица». Слово «Таблица» начинается с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту.

3.2. За все сведения, изложенные в выпускной квалификационной работе, порядок использования при ее составлении фактического материала и другой информации, обоснованность (достоверность) выводов и защищаемых положений, и своевременность сдачи выпускной квалификационной работы ответственность несет непосредственно обучающийся - автор ВКР.

3. Требования к рецензированию и защите выпускной квалификационной работы (ВКР)

4.1. Выполненные работы рецензируются руководителем или работниками предприятий (организаций, учреждений), владеющими вопросами, связанными с тематикой работ.

4.2. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы выданному заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

4.3. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за две недели до защиты выпускной квалификационной работы. Если работа подписана руководителем (рецензентом), то она включается в приказ о допуске к защите.

4.4. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

4.5. К защите письменной экзаменационной работы допускаются обучающиеся, успешно сдавшие квалификационные экзамены по профессиональным модулям, успешно выполнившие выпускную практическую квалификационную работу, прошедшие производственную практику и своевременно сдавшие на рецензирование выполненные в полном объеме работы.

4.6. На защиту предоставляются: - сводная ведомость итоговых оценок обучающихся группы за весь период обучения (классным руководителем);

- журналы учета теоретического и производственного обучения группы за весь период обучения (классным руководителем и мастером п/о);
- пакет документов с производственной практики: дневник, аттестационный лист, характеристика, отчет и др.;
- протоколы квалификационных экзаменов по профессиональным модулям;
- письменная экзаменационная работа каждого обучающегося с подробной рецензией руководителя.

4.7. Защита работы проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), состав которой, утверждается приказом директора образовательной организации. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии.

Процедура включает:

- доклад выпускника (10-15 минут),
- вопросы членов комиссии и ответы обучающихся,
- оценка и отзыв руководителя.

Выпускник в своем выступлении должен отразить: актуальность и раскрытие темы. В процессе доклада рекомендуется использовать наглядные пособия и другие возможности, которые помогут, облегчить его выступление. Внешний вид выпускника на публичной защите выпускной работы должен соответствовать правилам внутреннего распорядка учебного заведения.

4.8. Оценка защиты ВКР производится каждым членом экзаменационной комиссии по балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Критериями оценки ВКР являются:

- актуальность темы;
- полнота и обстоятельность изложения теоретической и практической части работы;
- степень самостоятельности автора в разработке ВКР;
- качество доклада (сообщения) и ответов на вопросы при защите ВКР.

4.9. Окончательная оценка определяется голосованием на закрытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. При равном числе голосов мнение председателя экзаменационной комиссии является решающим.

4.10. По итогам комплексного рассмотрения результатов квалификационных экзаменов по профессиональным модулям, итогам выполнения выпускных практических квалификационных работ, рецензии на выполненную ПЭР, оценки за защиту ПЭР и на основании рассмотрения других документов, характеризующих уровень подготовки выпускников, экзаменационная комиссия выносит решение о соответствии выпускника требованиям Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования и выдает выпускнику соответствующего документа о получении образования (диплома, свидетельства, справки).

4.11. После вынесения решения оформляется протокол заседания Государственной экзаменационной комиссии по государственной итоговой аттестации выпускников (Приложение 6).

4.12. Результаты ВКР и решение о присвоении выпускникам соответствующих квалификаций и разрядов объявляются публично в тот же день после их оформления. Председатель Государственной экзаменационной комиссии объявляет результаты каждого выпускника.

4.13. Обучающиеся, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае Государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту обучающимся той же темы выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы выпускной квалификационной работы и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

4.14. Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением Государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты им выпускной квалификационной работы.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Молчановский техникум отраслевых технологий»

Рассмотрено на заседании
методического объединения
протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
ФИО _____
Подпись _____

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УПР
ОГБПОУ «МТОТ»
ФИО _____
Подпись _____

**ПЕРЕЧЕНЬ ВЫПУСКНЫХ ПРАКТИЧЕСКИХ
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

Профессия: _____ (код, название)
Группа № _____
Срок обучения – _____ мес.
Выпуск – 20 ____ г.
Преподаватель: ФИО _____
Мастер п/о: ФИО _____

с. Молчаново
2019 г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Молчановский техникум отраслевых технологий»

Рассмотрено на заседании
методического объединения
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
ФИО _____
Подпись _____

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УПР
ОГБПОУ «МТОТ»
ФИО _____
Подпись _____

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ПИСЬМЕННЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ РАБОТ

Профессия: _____ (код, название)

Группа № _____

Срок обучения – _____ мес.

Выпуск – 20 ____ г.

Преподаватель: ФИО _____

Мастер п/о: ФИО _____

с. Молчаново

2019 г.

« ____ » _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № ____
собрания обучающихся группы № ____

Председатель: мастер производственного обучения ФИО _____

Секретарь: ФИО _____

Присутствовали: обучающиеся группы № ____ (____ чел.)

преподаватели: ФИО _____

председатель МО специальных дисциплин « _____ »: ФИО _____

Повестка дня:

1. Ознакомление обучающихся с рабочей программой государственной итоговой аттестации.
2. Ознакомление с перечнем тем письменных экзаменационных работ (Приложение _).

СЛУШАЛИ:

Председателя МО _____ (ФИО)

- ознакомление обучающихся с рабочей программой государственной итоговой аттестации;
- рекомендации по организации выполнения и защиты тем письменных экзаменационных работ.

Руководителя ВКР _____ ФИО:

- ознакомление обучающихся с перечнем предлагаемых тем письменных экзаменационных работ

РЕШИЛИ:

В срок до «__» _____ 20__ г. выбрать одну из предложенных тем письменных экзаменационных работ.

Голосовали: _____ обучающихся.

Решение принято единогласно.

Приложение: на _____ л.

Председатель заседания:

Мастер производственного обучения ФИО _____

Секретарь: ФИО _____

Ознакомление обучающихся группы № _____ по профессии: _____ с программой государственной итоговой аттестацией:

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата ознакомления	Подпись

Руководитель ВКР (ФИО, подпись) _____

ГРАФИК

подготовки и оформления выпускной квалификационной работы на тему:

Обучающегося: ФИО _____

Группы № _____

Профессия: _____ (код, название)

№ п/п	Выполняемые работы и мероприятия	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	Выбор темы и согласование с руководителем.		
2	Подбор первичного материала, его изучение и обработка. Составление предварительной библиографии.		
3	Составление плана работы и согласование с руководителем.		
4	Разработка и представление руководителей первой части работы.		
5	Разработка и представление руководителей второй части работы.		
6	Разработка и представление руководителей третьей части работы		
7	Подготовка и согласование с руководителем выводов и предложений.		
8	Подготовка окончательной редакции работы		
9	Предварительная защита		
10	Подготовка рецензии работы		
11	Ознакомление с отзывом.		
12	Завершение подготовки к защите с учетом отзыва (и рецензии).		

Руководитель: ФИО _____

Обучающийся: ФИО _____

« _____ » _____ 20__ г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Молчановский техникум отраслевых технологий»

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по УПР
ОГБПОУ «МТОТ»
_____ (ФИО)

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ
РАБОТЫ

Обучающийся: ФИО _____

Группа № _____

Профессия: _____ (индекс, название)

Тема письменной экзаменационной работы: _____

Содержание письменной экзаменационной работы:

1. Введение.
2. Теоретическая часть.
3. Технологическая часть.
4. Графическая часть письменной экзаменационной работы.
5. Требования техники безопасности и противопожарные мероприятия.
6. Заключительная часть (выводы).
7. Список используемых источников и литературы.

Дата выдачи задания: _____

Задание выдал руководитель: ФИО _____

РЕЦЕНЗИЯ
(ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ)

На выпускную письменную экзаменационную работу обучающегося
ОГБПОУ «Молчановский техникум отраслевых технологий»

Обучающегося:

ФИО Группа № _____

Профессия: _____ (индекс, название)

Тема письменной экзаменационной работы: _____

Письменная экзаменационная работа выполнена в полном объёме. Все пункты, которые были отражены в задании, раскрывают тему работы грамотно, наблюдается логика и последовательность в изложении мыслей. Содержание работы соответствует целевой установке, которая была определена студенту перед написанием работы. В работе грамотно раскрыты техника безопасности и сделан акцент на противопожарных мероприятиях. Описание технологического процесса соответствует технологии выполнения данной причёски. Имеется схематическое сопровождение всех проделанных работ и действий при моделировании и оформлении причёски. Графическая часть выполнена аккуратно, правильно, без каких-либо недочётов. Студент при написании выпускной письменной экзаменационной работы достигла поставленной цели и показала высокий уровень теоретических знаний и практических умений. Работа выполнена в соответствии с целевой установкой и отвечает предъявленным требованиям.

Рекомендуется к защите с оценкой: _____

Обучающийся: ФИО _____

достоин присвоения квалификации: _____

Руководитель письменной экзаменационной работы:

ФИО _____ ДАТА _____

ПРОТОКОЛ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Защита письменной экзаменационной работы

от " ____ " _____ 20__ г.

Группа № _____

Наименование программы ППКРС: (индекс, наименование профессии)

Председатель ГЭК _____

Заместитель председателя ГЭК _____

Члены ГЭК: _____

№	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Тема письменной экзаменационной работы	Оценка, полученная при защите (цифрой/прописью)	Соответствует уровню квалификации

Председатель ГЭК _____ / _____ /

Заместитель председателя _____ / _____ /

Секретарь ГЭК _____ / _____ /

ПРОТОКОЛ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Выпускная практическая квалификационная работа

от " ____ " _____ 20__ г.

Группа № _____

Наименование программы ППКРС: (индекс, наименование профессии)

Председатель ГЭК _____

Заместитель председателя ГЭК _____

Члены ГЭК: _____

№	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Тема выпускной практической квалификационной работы	Оценка, полученная при выполнении выпускной практической квалификационной работы (цифрой/прописью)	Присвоена квалификация и квалификационный разряд

Председатель ГЭК _____ / _____ /

Заместитель председателя _____ / _____ /

Секретарь ГЭК _____ / _____ /

ПРОТОКОЛ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

от " ____ " _____ 20__ г.

Группа № _____

Наименование программы ППКРС: (индекс, наименование профессии)

Председатель ГЭК _____

Заместитель председателя ГЭК _____

Члены ГЭК: _____

Рассмотрев итоговые оценки освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, аттестационные листы и свидетельства по освоению профессиональных модулей, результаты выпускных практических квалификационных работ и защиты письменных экзаменационных работ, комиссия постановила:

Указанным в списке обучающимся выдать диплом среднего профессионального образования об окончании программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (код, наименование)

№	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Дата рождения	Оценка, полученная при защите письменной экзаменационной работы (цифрой/прописью)	Оценка, полученная при выполнении выпускной практической квалификационной работы (цифрой/прописью)	ГИА (итоговая оценка цифрой/прописью)	Присвоена квалификация и разряд	Заключение ГЭК о выдаче документа

Председатель ГЭК _____ / _____ /

Заместитель председателя _____ / _____ /

Секретарь ГЭК _____ / _____ /