

Департамент профессионального образования Томской области

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Молчановский техникум отраслевых технологий»

Рассмотрено

На заседании Педагогического совета

Протокол № 1 от 28.08.2020г



Утверждаю

Директор ОГБПОУ «МТОТ»

В.Н.Масленников

приказ № 46 от 08.08.2020г

Правила

внутреннего распорядка и режим занятий

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Молчановский техникум отраслевых технологий» (далее – Учреждение).

1.2. Правила регламентируют режим занятий обучающихся, организацию образовательного процесса, порядок проведения аудиторных занятий, основные права, обязанности и ответственность обучающихся.

1.3. Правила являются обязательными для всех обучающихся Учреждения.

1.4. К обучающимся в Учреждении относятся: студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;

слушатели – лица, осваивающие программы дополнительного образования (дополнительные профессиональные образовательные программы и дополнительные образовательные программы для детей и взрослых),

программы профессионального обучения.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами, годовым календарным графиком учебного процесса и расписанием занятий. Учебный год в Учреждении для обучающихся по очной форме начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, учебный год начинается в следующий за выходным днем рабочий день. Заканчивается учебный год согласно учебному плану по конкретной специальности (профессии) и форме обучения. Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в учебном году при сроке обучения более 10 месяцев и не менее 2 недель в зимний период при сроке обучения 10 месяцев. Продолжительность учебного года составляет 52 недели.

2.2. В Учреждении установлена 6 – ти дневная учебная неделя.

2.3. Учебные занятия проводятся в соответствии с календарным учебным графиком и согласно расписанию учебных занятий, утвержденных приказом директора Учреждения. При необходимости в расписание занятий вносятся изменения.

2.4. В Учреждении устанавливаются такие виды учебных занятий, как аудиторные и внеаудиторные. Аудиторные учебные занятия: урок, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика (производственное обучение) и производственная практика, а также могут проводиться другие виды аудиторных учебных занятий. При очной форме обучения

максимальный объем учебной нагрузки в неделю составляет не более 54 часов (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки), за исключением программ ТОП - 50. По программам ТОП - 50 (по специальности 43.01.09 Повар, кондитер максимальный объем учебной нагрузки составляет 36 часов, включая все виды аудиторных занятий, в том числе консультации, самостоятельную работу без взаимодействия с преподавателем и т.д. При заочной форме обучения максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год составляет не менее 160 часов.

2.5. Для всех видов аудиторных занятий академический час (урок) устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух уроков. О начале и окончании каждого урока преподаватели и обучающиеся оповещаются звонком. Лабораторные занятия, учебная практика проводятся с делением группы на подгруппы при наличии контингента в группе не менее 18 человек. Посещение всех видов занятий обязательно для всех обучающихся и фиксируется в журнале.

2.6. Продолжительность перемен во время учебных занятий составляет не менее 10 мин. Отдых обучающихся в перерывах между занятиями может проводиться в рекреационных или специально отведенных помещениях, а в тех случаях, когда позволяют погодные условия, на свежем воздухе.

2.7. Объем учебно-производственной нагрузки не должен превышать 6 академических часов в день.

2.8. Учебные теоретические занятия начинаются в 9 часов 00 минут и продолжаются согласно расписанию занятий, звонков, утвержденным приказом директора Учреждения.

2.9. Общая продолжительность урока учебной практики (производственного обучения) не может превышать 6 часов в день. Учебная практика (производственное обучение) для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), профессиональной подготовки по программам профессионального обучения за счет средств областного бюджета проходит согласно установленному режиму работы: с 9 ч 00 мин. – 14 ч. 30 мин Обед: 12 ч 10 мин – 12 ч 30 мин.

2.10. Для питания обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), профессиональной подготовки по программам профессионального обучения за счет средств областного бюджета в дни теоретических занятий предусмотрен обеденный перерыв не менее 20 мин. Обед 12.10 – 12.30, ужин 17.00-17.30. Для питания обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена предусмотрен обеденный перерыв не менее 20 мин с 13.00 - 13.30. По заявлению обучающихся питание в натуральном выражении может быть заменено денежной компенсацией.

2.11. Учебная практика проводится на базе учебных мастерских Учреждения, предприятий социальных партнеров, в соответствии с заключенными договорами, в объеме, установленном рабочим учебным планом по каждой специальности (профессии) в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе заключенных договоров. Порядок организации и проведения учебной и производственной практик определяется локальным актом Учреждения "Порядок организации и проведения учебной практики (производственного обучения) и производственной практики"

2.12. По всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям учебного плана предусмотрена текущая и промежуточная аттестация, порядок организации и проведения определяется локальным актом Учреждения "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся".

2.13. В целях достижения результатов при освоении основной образовательной программы в части формирования общих компетенций обучающиеся принимают участие в студенческом самоуправлении, реализации проектов, работе спортивных секций. Расписание работы спортивных секций утверждается приказом директора Учреждения.

3. Организация и порядок проведения аудиторных занятий

3.1. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с основными профессиональными образовательными программами для каждой специальности (профессии), регламентируется рабочими учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, разработанными и утвержденными Учреждением самостоятельно. Учебное расписание составляется на полугодие и размещается в учебных корпусах на видном для обучающихся месте.

3.2. Преподаватели до начала каждого учебного занятия подготавливают все необходимые учебные пособия. Надлежащую чистоту и порядок в учебных кабинетах и мастерских обеспечивают обучающиеся на началах самообслуживания.

3.3. Для каждой группы ведутся журналы теоретического и производственного обучения.

3.4. При неявке обучающегося на занятия обучающийся обязан поставить в известность о причине своего отсутствия ответственного за группой не позднее, чем на следующий день. В случае болезни обучающийся представляет справку амбулаторного врача или лечебного заведения по установленной форме.

3.5. При планируемом пропуске занятий в письменном виде оформляет заявление о сроках и причине отсутствия на имя ответственного администратора. После письменного согласования обучающийся имеет право отсутствовать на занятиях в указанные сроки.

4. Правила поведения студентов на уроке

Студенты до звонка должны приготовить все необходимое к уроку (тетрадь, учебник и пр.). Преподаватель начинает урок только при полной готовности студентов к уроку. В начале урока студенты встают, приветствуя преподавателя молча. Время отметки отсутствующих на данном уроке определяется каждым преподавателем самостоятельно. Опоздавшие допускаются на урок с разрешения преподавателя (мастера производственного обучения). Систематически опаздывающие привлекаются к дисциплинарной ответственности. Категорически запрещено пользоваться сотовым телефоном на уроке. Сотовый телефон отключен и не должен лежать на столе. При вызове для ответа студент должен встать и при необходимости выйти к доске. В некоторых случаях возможен ответ студента с места, как стоя, так и сидя. Порядок ответа с места определяется преподавателем. По окончании урока (после звонка) студенты сдают учебники и пр., наводят чистоту и порядок на своем учебном месте, не оставляя мусора, выходят из аудитории спокойно и не мешая друг другу.

Категорически запрещено приносить в учебный кабинет, мастерскую, раздевалку спортивного зала верхнюю одежду. Верхняя одежда сдается в гардероб. За вещи, оставленные в верхней одежде, Учреждение ответственности не несет.

5. Основные права обучающихся

5.1. Согласно ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" обучающимся предоставляются академические права на:

выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья студентов, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования; выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и

элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;

освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

зачет Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке предусмотренных Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.06.13г № 443;

перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня; восстановление для получения образования в Учреждении;

участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом Учреждения;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы (при предоставлении справки с места работы, оформлении заявления, которое заверяется заместителем директора по подготовке кадров);

получение информации от Учреждения о положении в сфере занятости населения РФ по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

6. Обязанности и ответственность обучающихся

6.1. Обучающиеся обязаны:

добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать без опоздания предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу Учреждения;

6.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и иных рабочих и служащих Учреждения.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается. Обучающиеся обязаны иметь спортивную одежду и обувь на уроках физической культуры, на теоретических занятиях стиль одежды - деловой, на уроках учебной практики - полный комплект спецодежды. Обучающиеся обязаны соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплины, соблюдать требования охраны труда, производственной санитарии и личной гигиены, соблюдать правила противопожарной безопасности.

Обучающиеся на добровольной основе привлекаются к работам по благоустройству Учреждения и озеленению территории Учреждения. В порядке самообслуживания обучающиеся осуществляют уборки и генеральные уборки учебных кабинетов, лабораторий и учебно – производственных мастерских.

6.3. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.5. По решению Учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

6.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и его применение к обучающемуся.

6.7. Обучающимся запрещается:

приносить, передавать и использовать на территории Учреждения оружие, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества; использовать любые средства и вещества, способные привести к взрывам и пожарам;

производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

находиться в помещениях Учреждения в верхней одежде, спортивной одежде (за исключением уроков физической культуры);

пользоваться сотовыми телефонами во время учебного процесса.

7. Поощрения обучающихся

7.1. За высокие показатели в учебно - производственном процессе при отличном поведении и активном участии в общественной жизни Учреждения устанавливаются следующие виды поощрений для обучающихся:

награждение похвальным листом, грамотой, дипломом;

награждение ценным подарком;

номинация в конкурсах, конференциях и др. на уровне колледжа;

номинация в региональных мероприятиях.

Поощрение обучающихся осуществляется администрацией Учреждения