

Департамент профессионального образования Томской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Молчановский техникум отраслевых технологий»

Рассмотрено:
на заседании Педагогического совета
от «05» 06 2019 г.


Утверждаю
Директор ОГБПОУ «МТОТ»
В. Н. Масленников
Утверждено приказом
№ 214 от 06.06 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Могочинском филиале областного государственного
бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Молчановский техникум отраслевых технологий»

1. Общие положения

1.1. Могочинский филиал Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Молчановский техникум отраслевых технологий» (далее – Филиал) является обособленным подразделением Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Молчановский техникум отраслевых технологий» (далее – Техникум).

Полное наименование филиала - Могочинский филиал Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Молчановский техникум отраслевых технологий».

Сокращенное наименование - МФ ОГБПОУ «МТОТ».

Место нахождения: 636340, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Октябрьская, 5.

1.2 В своей деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Томской области, Уставом Техникума и настоящим Положением.

Филиал не является юридическим лицом, свои функции осуществляет в порядке, предусмотренном Уставом Техникума и настоящим Положением.

Положение о филиале утверждается директором техникума.

1.3 На базе Филиала реализуются программы профессионального обучения.

1.4 Основными задачами образовательного процесса филиала являются:

- удовлетворение потребности личности в получении профессионального образования и квалификации в соответствии с направлением профессиональной подготовки, интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии.

1.5 В филиале устанавливается 6-ти дневная рабочая неделя.

2. Создание, реорганизация и ликвидация филиала

2.1 Филиал создается, реорганизуется, ликвидируется по решению Департамента профессионального образования Томской области (далее – ДПО), как учредителя Техникума.

2.2 Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа учредителя о создании, реорганизации, переименовании Филиала вносятся в Устав ОГБПОУ «МТОТ» в установленном порядке.

2.3 Филиал регистрируется по фактическому адресу в порядке, установленном действующим законодательством.

2.4 Филиал может иметь в своей структуре отделения и другие подразделения.

2.5 Имущество Филиала учитывается на отдельном балансе, являющемся частью сводного баланса Техникума.

3. Управление филиалом

3.1 Общее руководство Филиалом осуществляет Управляющий Совет и директор Техникума.

3.2 Непосредственное руководство филиалом осуществляет заведующий Филиалом.

3.3 Заведующий филиалом назначается приказом директора Техникума по согласованию с начальником ДПО Томской области, из числа лиц имеющих высшее профессиональное образование и стаж профессиональной и педагогической работы не менее 3 лет.

3.4 Заведующий Филиалом в своей деятельности подчиняется директору Техникума.

3.5 Управление Филиалом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Томской области, Уставом Техникума и настоящим Положением. Заведующий Филиалом осуществляет свою деятельность от имени Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5 Заведующий Филиалом:

- организует и обеспечивает исполнение коллективом Филиала текущих и перспективных планов учебно- воспитательной работы, качество образовательного и воспитательного процессов;

- обеспечивает развитие и укрепление материально – технической базы, рабочее состояние лабораторий, кабинетов, оснащение современной компьютерной техникой;

- организует и обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной безопасности, осуществляет профилактику нарушений Правил внутреннего распорядка;

- осуществляет руководство хозяйственной деятельностью филиала;

- представляет филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;

- предоставляет отчеты в Техникум о деятельности филиала;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно – материальной базы Филиала, учет и хранение документации;

- обеспечивает сохранность, а также следит за состоянием закрепленных за Филиалом объектов недвижимости и земельных участков;

- обеспечивает выполнение решений и приказов директора Техникума, реализацию задач, возложенных на филиал настоящим Положением.

Заведующий Филиалом несет персональную ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- реализацию в неполном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

- качество образования выпускников;

- жизнь, здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;

- нарушение прав и свобод работников и обучающихся;

- низкий уровень организации учебной, воспитательной и административно – хозяйственной работы Филиала;

- полное и своевременное предоставление отчетности;

- обеспечение охраны труда, техники безопасности;

- обеспечение сохранности имущества, учебных материалов и других документов, связанных с деятельностью Филиала;

- иные действия предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Образовательная деятельность Филиала.

4.1 Филиал может реализовывать одну или несколько образовательных программа профессионального обучения при наличии соответствующей лицензии

4.2 Организацию приема в Филиал осуществляет приемная комиссия Техникума в порядке, определяемом правилами приема в Техникум. Зачисление в состав обучающихся Филиала осуществляется приказом директора Техникума.

4.3 Величина и структура приема обучающихся в Филиале за счет средств областного бюджета определяется и ежегодно устанавливается Техникуму в рамках утвержденных контрольных цифр приема. Сверх контрольных цифр приема обучающихся Филиал вправе осуществлять подготовку студентов по договорам, заключаемым с физическими и юридическими лицами, с оплатой ими стоимости обучения.

4.4 Все работники и обучающиеся Филиала имеют такие же права, льготы и обязанности, которые имеют аналогичные категории работников и обучающихся.

4.5 В документах об образовании, выдаваемых по окончании срока обучения, наименование Филиала не указывается.

5. Локальные акты, регламентирующие деятельность Филиала.

5.1 Деятельность филиала регламентируется Уставом и действующими локальными актами Техникума.